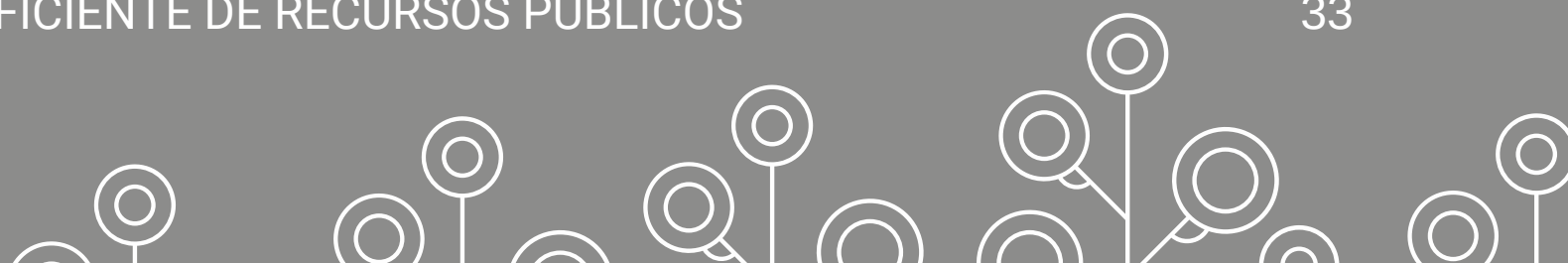


PLAN DE FORMACIÓN CONTINUA **2021**

ÍNDICE:

• BASES DE LA CONVOCATORIA	3
• SALUDO	5
• CURSOS POR VIDEOCONFERENCIA:	7
ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	8
ESPECÍFICOS DETERMINADOS COLECTIVOS	9
JURÍDICO PROCEDIMENTAL	10
TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO	11
UNIÓN EUROPEA	12
• CURSOS ON LINE:	13
DIRECCIÓN Y GESTIÓN	14
ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA	15
ESPECÍFICOS DETERMINADOS COLECTIVOS	16
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	18
IDIOMAS/ LENGUAS	19
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO	20
JURÍDICO PROCEDIMENTAL	21
NUEVAS TECNOLOGÍAS	24
POLÍTICAS DE IGUALDAD	25
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y SALUD LABORAL	26
RECURSOS HUMANOS	27
RESPONSABILIDAD SOCIAL Y MEDIO AMBIENTAL	30
TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO	31
UNIÓN EUROPEA	32
UTILIZACIÓN EFICIENTE DE RECURSOS PÚBLICOS	33



BASES DE LA CONVOCATORIA



1 Inscripción online

Las solicitudes solo se podrán realizar por este sistema, a través de la página web (www.frmpcl.es), en el apartado de Formación Continua.

2 Plazo de presentación

Como norma general, las solicitudes para todos los cursos podrán presentarse desde el día 25 de marzo de 2021 hasta 7 días antes del inicio de cada curso para los cursos por videoconferencia, hasta el 6 de mayo para los cursos on line que comienzan el 17 de mayo y hasta el 9 de septiembre para los cursos que comienzan el 20 de septiembre.

3 Formación presencial

Con carácter excepcional, como consecuencia de la actual pandemia mundial de COVID-19, NO se realizará ningún tipo de formación presencial a lo largo de este año 2021.

4 Formación "on line" y por videoconferencia

Toda la formación impartida por la FRMPCYL durante este año lo será en modalidad de teleformación u "on line". En los cursos que se realicen por videoconferencia será obligatorio que los alumnos tengan cámara y micrófono. La cámara debe estar activa durante las horas de formación.

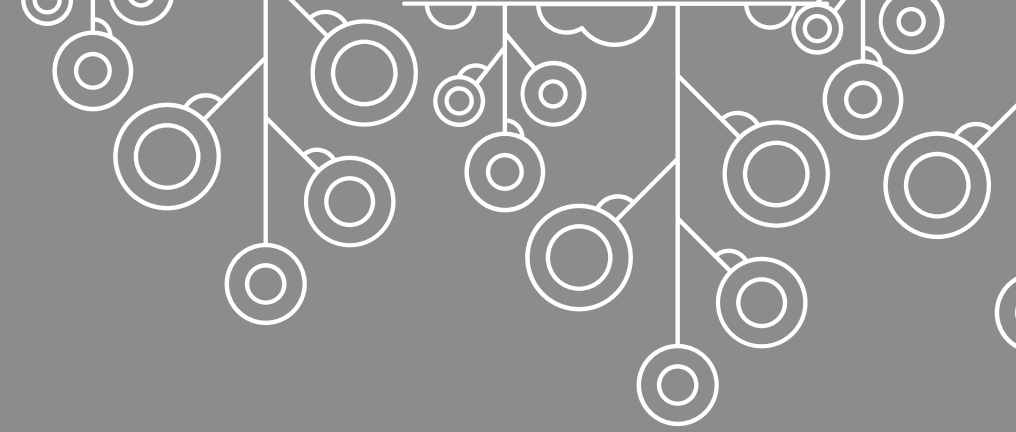
5 Criterios de selección

La selección se efectuará de acuerdo con los siguientes criterios:

1. Los empleados públicos de las entidades locales de Castilla y León pueden solicitar ser admitidos en todos aquellos cursos que estén relacionados con su puesto de trabajo (cursos de promoción de las habilidades profesionales), así como en todos los cursos que, por su carácter transversal, puedan ser realizados por cualquiera de ellos, independientemente de su categoría profesional o de las funciones concretas que desarrollen (se trata en este caso de cursos de promoción de las habilidades personales).

2. Cada solicitante será admitido, al menos, en uno de los cursos en los que se haya inscrito.

3. Todos aquellos solicitantes que se hayan inscrito en más de un curso serán admitidos en el máximo número posible de cursos, teniendo en cuenta el número de plazas previstas así como el número de solicitudes existentes para cada uno de ellos.



6 Alumnos seleccionados

Serán notificados personalmente de su admisión a través de su correo electrónico (es importante poner este dato correctamente). En caso de renuncia, su plaza será asignada al siguiente solicitante de la lista de reservas.

7 Diplomas

La Federación Regional de Municipios y Provincias de Castilla y León entregará un diploma acreditativo de la realización y aprovechamiento de cada acción formativa, con indicación de las horas y materias impartidas, siempre y cuando se haya acreditado la realización del 80% del contenido del curso y/o superado las pruebas que se establezcan.

8 Puntuación de acciones formativas para funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional

Los alumnos que tengan esta condición recibirán su diploma, una vez superado el correspondiente curso, con la mención expresa de la puntuación otorgada por la Dirección General de la Función Pública de la Junta de Castilla y León, u órgano equivalente en su caso, cuando dicho curso esté incluido en la resolución que se emita al efecto.

Derecho de modificación

La Federación Regional de Municipios y Provincias de Castilla y León se reserva el derecho a realizar las modificaciones que considere oportunas del Plan.

Derecho de comprobación

La Federación Regional de Municipios y Provincias de Castilla y León se reserva el derecho a comprobar, mediante la solicitud de la documentación necesaria, que los alumnos inscritos en los cursos son empleados públicos de entidades locales.



Ángeles Armisén Pedrejón

Presidenta de la Federación Regional de Municipios y Provincias de Castilla y León y Presidenta de la Diputación de Palencia

Un año más, desde la **Federación Regional de Municipios y Provincias de Castilla y León** queremos trasladaros nuestro nuevo **Plan de Formación Continua 2021**.

Gracias por la aceptación que tenemos año tras año y que nos ha hecho esforzarnos, aún más si cabe, en este nuevo Plan.

Si eres empleado público de una administración local te esperamos.

La información sobre nuestros cursos también puedes encontrarla, como siempre, en nuestra página web **www.frmpcl.es**, en el apartado de Formación Continua.

Con la esperanza de que ya quede menos para volver a encontrarnos y que ya hemos pasado lo peor de la pandemia, quedo a vuestra disposición.



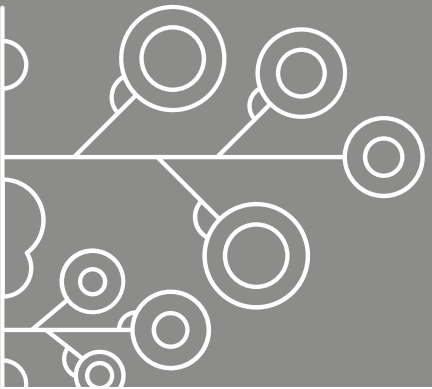
PLAN DE FORMACIÓN CONTINUA 2021

Fecha de inscripción a partir del 25 de marzo de 2021



FORMACIÓN POR VIDEOCONFERENCIA*

***Para acceder a los cursos por videoconferencia es obligatorio el uso de cámara y tener micrófono durante toda la duración del curso**



AV01. SEMINARIO SOBRE “CONCEPTOS DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA: IDENTIFICACIÓN, TRAMITACIÓN, FIRMA Y SERVICIOS DISPONIBLES”

MODALIDAD: VIDEOCONFERENCIA

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

HORARIO: DE 9 A 11.30 HORAS

FECHA DE IMPARTICION: 18, 20, 25 Y 27 DE MAYO DE 2021

pueden acceder alumnos de todas las provincias de Castilla y León

SO01. NUEVO PROGRAMA DE PADRÓN DE HABITANTES (GESTIÓN 400)

MODALIDAD: VIDEOCONFERENCIA

DURACIÓN: 10 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

HORARIO: DE 9 A 14 HORAS

FECHA DE IMPARTICION: 14 Y 15 DE JUNIO DE 2021

pueden acceder alumnos de todas las provincias de Castilla y León



edc

ESPECÍFICOS
DETERMINADOS
COLECTIVOS

**VA02. SUMINISTRO DE MEDICACIÓN Y PRIMEROS AUXILIOS A PERSONAS MAYORES O
DEPENDIENTES**

MODALIDAD: VIDEOCONFERENCIA

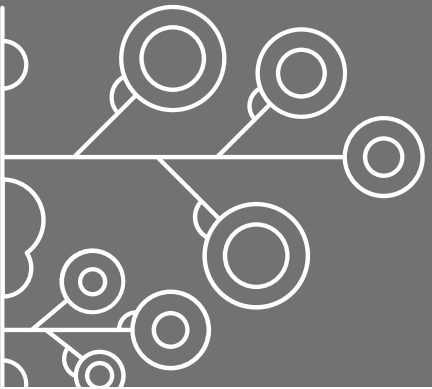
DURACIÓN: 15 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

HORARIO: POR DETERMINAR

FECHA DE IMPARTICIÓN: DEL 17 DE MAYO AL 4 DE JUNIO DE 2021

pueden acceder alumnos de todas las provincias de Castilla y León



jp

JURÍDICO
PROCEDIMENTAL

LE01. SEMINARIO SOBRE PATRIMONIO Y BIENES DE LOS ENTES LOCALES 

MODALIDAD: VIDEOCONFERENCIA

DURACIÓN: 25 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

HORARIO: DE 8.45 a 15 HORAS

FECHA DE IMPARTICION: DEL 15 AL 18 DE NOVIEMBRE DE 2021

pueden acceder alumnos de todas las provincias de Castilla y León

PA02. FUNCIONES BÁSICAS DE SECRETARÍA INTERVENCION 

MODALIDAD: VIDEOCONFERENCIA

DURACIÓN: 25 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

HORARIO: POR DETERMINAR

FECHA DE IMPARTICION: DEL 19 AL 29 DE OCTUBRE DE 2021

pueden acceder alumnos de todas las provincias de Castilla y León



tbog TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO

VA01. TRANSPARENCIA Y GOBERNANZA PÚBLICA EN EL ÁMBITO LOCAL

MODALIDAD: VIDEOCONFERENCIA

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

HORARIO: POR DETERMINAR

FECHA DE IMPARTICIÓN: DEL 14 DE MAYO AL 24 DE JUNIO

pueden acceder alumnos de todas las provincias de Castilla y León

PA01. JORNADA FONDOS NEXT GENERATION

MODALIDAD: VIDEOCONFERENCIA

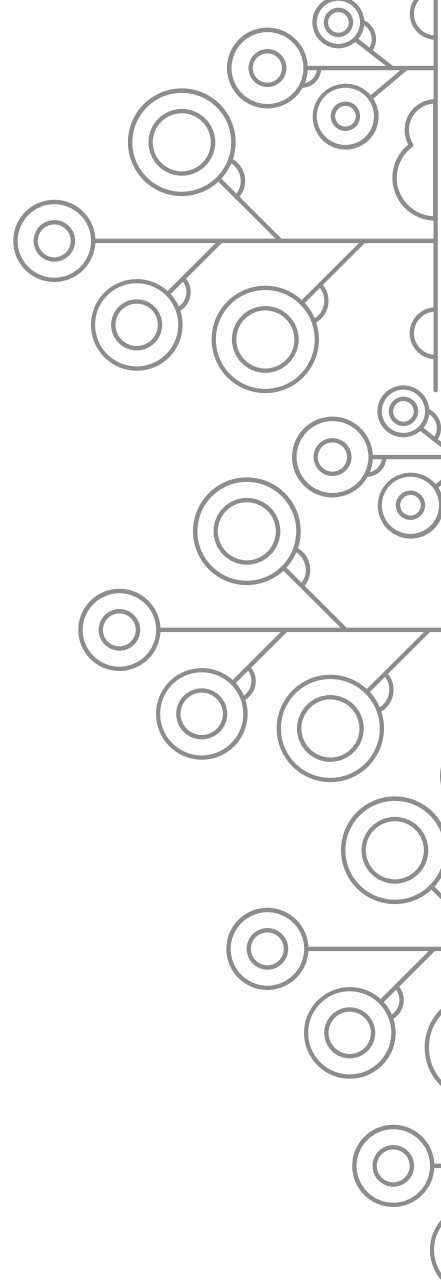
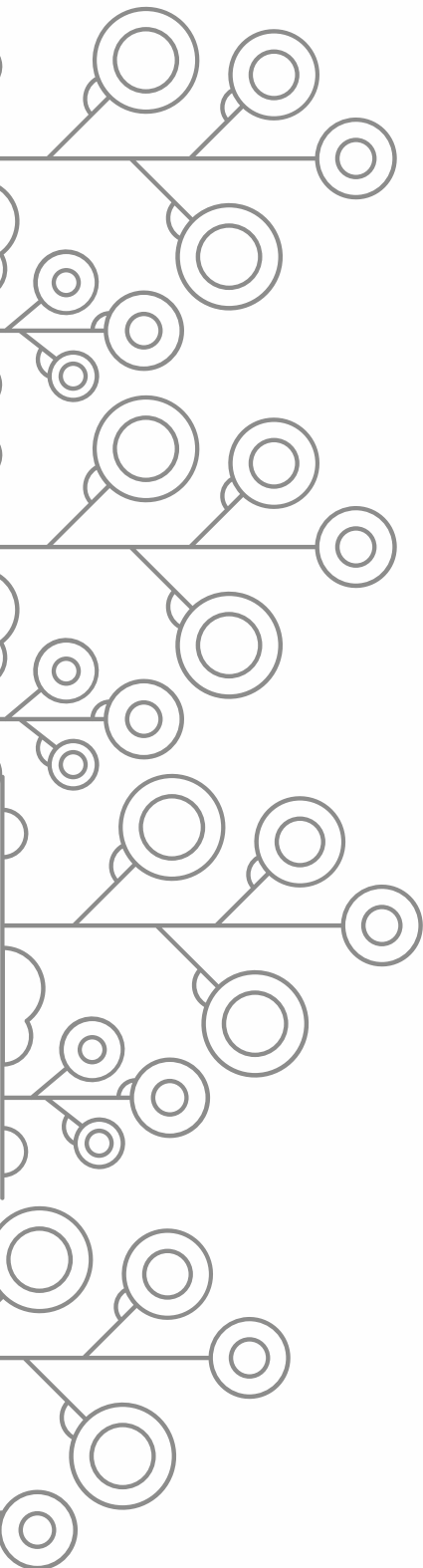
DURACIÓN: 2 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

HORARIO: DE 9 A 11 HORAS

FECHA DE IMPARTICIÓN: 25 DE MAYO DE 2021

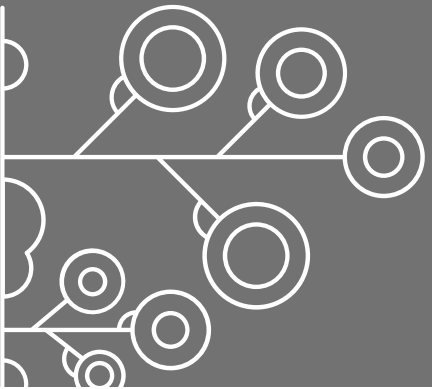
pueden acceder alumnos de todas las provincias de Castilla y León



.....

FORMACIÓN ON LINE

.....



dgp

DIRECCIÓN Y
GESTIÓN

OL11. GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO DE FORMA CREATIVA

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL28. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA TERRITORIAL

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 40 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021

OL29. ESTRATEGIAS LOCALES FRENTE AL RETO DEMOGRÁFICO

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 45 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021



ep

ECONÓMICO
PRESUPUESTARIA

OL06. GESTIÓN Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA LOCAL *

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 250

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021

OL27. CONTABILIDAD PÚBLICA PARA ENTIDADES LOCALES *

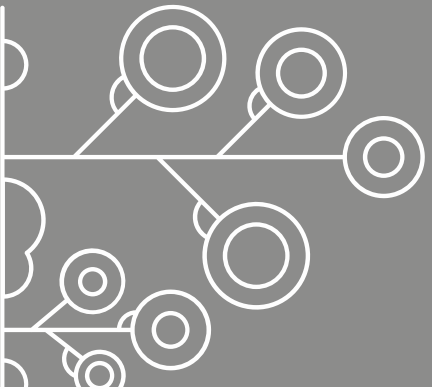
MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 200

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021



edc ESPECÍFICOS DETERMINADOS COLECTIVOS

OL21. LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PARA POLICÍAS LOCALES

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 100

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL33. DIETÉTICA Y NUTRICIÓN. MENÚS ESPECÍFICOS, INTOLERANCIAS Y ALERGIAS ALIMENTARIAS EN ENTORNOS HOSPITALARIOS

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 40 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL35. DISEÑO DE JARDINES Y ZONAS VERDES

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL37. CONTROL DEL CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS EN LA VÍA PÚBLICA. ESPECIAL REFERENCIA AL BOTELLÓN

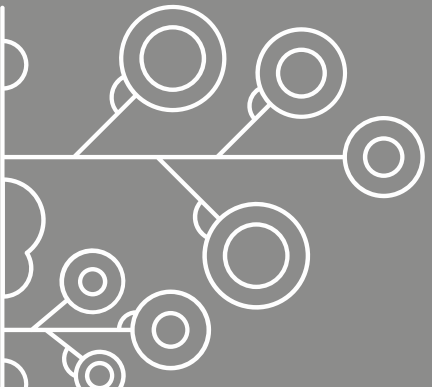
MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 40 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021



edc ESPECÍFICOS DETERMINADOS COLECTIVOS

OL38. COOPERACIÓN POR PARTE DE LA POLÍCIA LOCAL EN LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS PRIVADOS

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 25 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL39. INTERVENCIÓN POLICIAL CON MENORES EN RELACIÓN CON EL ACOSO ESCOLAR

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 40 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021



edd EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

OL14. CARRERA PROFESIONAL Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL EMPLEADO PÚBLICO EN LAS ENTIDADES LOCALES DE CASTILLA Y LEÓN *

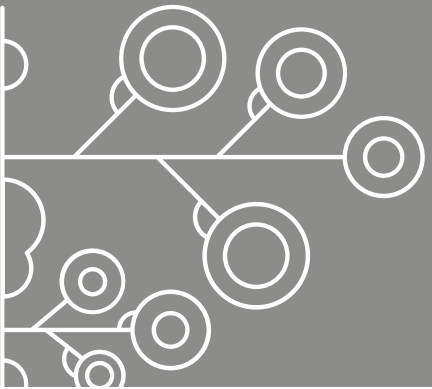
MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 40 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 100

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021



OL22. INGLÉS PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO

Niveles desde el A2 al C2. A cada uno de los alumnos admitidos se le realizará una prueba de nivel escrita y otra oral para ubicarle en el nivel correspondiente).

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 250

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021



iap

INFORMACIÓN Y
ATENCIÓN AL PÚBLICO

OL18. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 20 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 200

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL25. ATENCIÓN A PERSONAS INMIGRANTES EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL

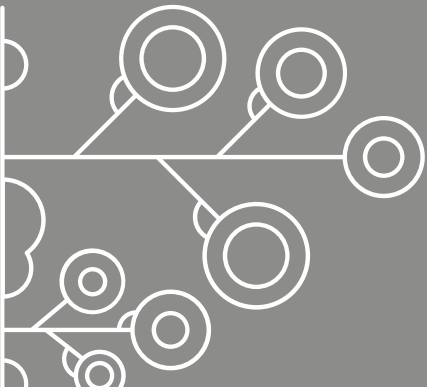
MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 35 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 150

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021



jp

JURÍDICO
PROCEDIMENTAL

OL01. NUEVAS LEYES DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN Y RÉGIMEN JURÍDICO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS *

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 40 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 150

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL02. LEY 9/2017, DE 8 DE NOVIEMBRE, DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO *

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 40 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 200

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL03. TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES Y RECURSOS ADMINISTRATIVOS *

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 40 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 250

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL08. EL REGLAMENTO (UE) 2016/679, GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS *

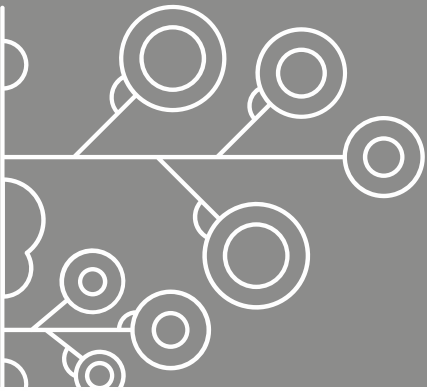
MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 50 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 100

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021



jp

JURÍDICO
PROCEDIMENTAL

OL12. GESTIÓN DE SUBVENCIONES EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL *

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 20 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL31. TALLER PRÁCTICO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA: ELABORACIÓN DE PLIEGOS *

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 40 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021

OL36. ACTUALIZACIÓN EN MATERIA DE NORMATIVA SANCIONADORA POR COVID-19 *

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL40. EL NUEVO RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS SECRETARIOS, INTERVENTORES Y TESOREROS DE ADMÓN. LOCAL TRAS EL R.D. 128/2018, DE 16 DE MARZO *

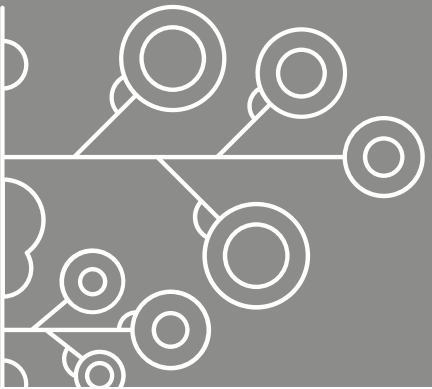
MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 35 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021



jp

JURÍDICO
PROCEDIMENTAL

OL41. LA RESPONSABILIDAD DE LOS FUNCIONARIOS AL SERVICIO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS: PATRIMONIAL, PENAL Y CONTABLE *

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021



OL09. OFIMÁTICA EN LA NUBE PARA LA ADMINISTRACIÓN LOCAL

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 40 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 200

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL32. BIG DATA: GESTIÓN DE DATOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

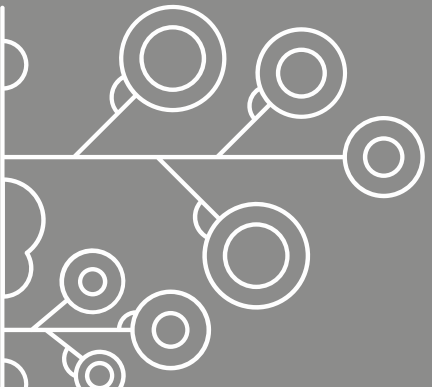
MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021



pdi

POLÍTICAS DE
IGUALDAD

OL10. ATENCIÓN A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 35 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 200

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021



pr1 PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. SALUD LABORAL

OL24.PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE RIESGO ANTE ENFERMEDADES INFECCIOSAS (ESPECIAL TRATAMIENTO DE LA COVID 19)

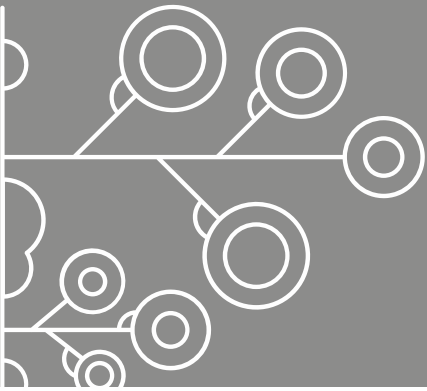
MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 35 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 100

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021



OL04. APOYO PARA LA CONSOLIDACIÓN DE PLAZAS Y PROMOCIÓN INTERNA AL CUERPO DE ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 80 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 150

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL05. GESTIÓN Y VALORACIÓN DE LOS PUESTOS DE TRABAJO EN LAS ENTIDADES LOCALES DE CASTILLA Y LEÓN: LAS RPT *

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 40 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 150

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021

OL07. NÓMINAS Y SEGUROS SOCIALES EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL *

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 40 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 100

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021

OL13. RDL. 5/2015, LEY DEL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO (EBEP) *

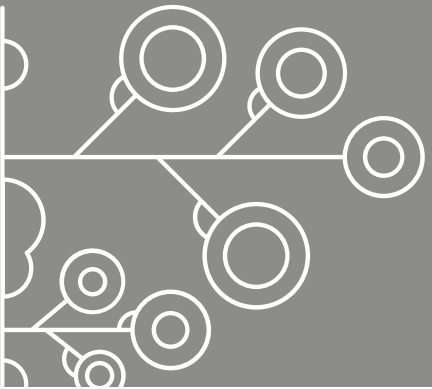
MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 150

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021



OL15. EL PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO TRAS LA APROBACIÓN DEL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO *

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 100

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL20. MINDFULLNESS. BENEFICIOS DE LA ATENCIÓN PLENA EN EL ENTORNO LABORAL TEORÍA Y PRÁCTICA

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 20 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 100

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL26. TELETRABAJO: HERRRAMIENTAS Y UTILIDADES

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 15 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 150

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL42. RESILIENCIA Y GESTIÓN DEL CAMBIO

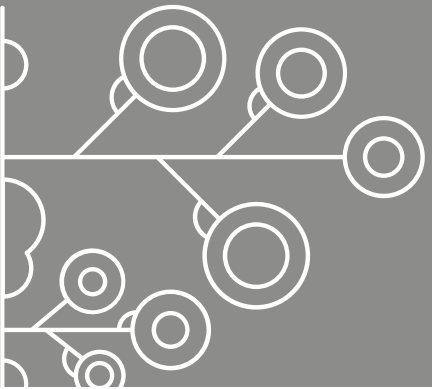
MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 20 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021



OL44. HABLAR CON EFICACIA Y REALIZAR PRESENTACIONES IMPACTANTES

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 20 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021



rsma

RESPONSABILIDAD
SOCIAL Y MEDIO
AMBIENTAL

OL34. ECONOMÍA CIRCULAR EN LA NUEVA ESTRATEGIA EUROPEA

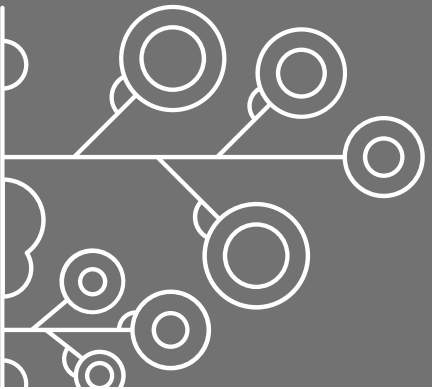
MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 110 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021



OL17. LA AGENDA 2030. LOS MUNICIPIOS ANTE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 40 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 100

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021

OL19. PROYECTOS Y FONDOS EUROPEOS PARA TU AYUNTAMIENTO. TEORÍA Y PRÁCTICA

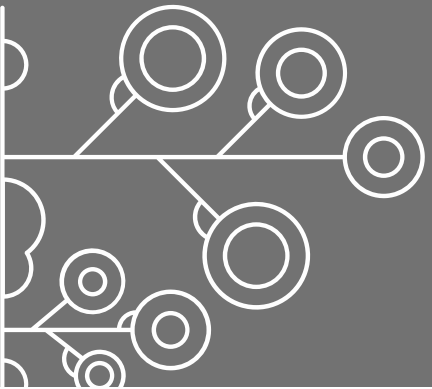
MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 50 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 150

FECHA DE COMIENZO: 17 DE MAYO DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2021



uERP

UTILIZACIÓN EFICIENTE DE RECURSOS PÚBLICOS

OL16. LAS SMART CITY. INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN LA GESTIÓN DE MUNICIPIOS

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 150

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021

OL23. GESTIÓN SOSTENIBLE DE LAS ENTIDADES LOCALES *

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 35 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 100

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021

OL30. LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS LOCALES. ASPECTOS PRÁCTICOS DE INTERÉS *

MODALIDAD: ON LINE

DURACIÓN: 30 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021

OL43. LAS INVERSIONES FINANCIERAMENTE SOSTENIBLES EN LAS ENTIDADES LOCALES *

MODALIDAD: ON LINE

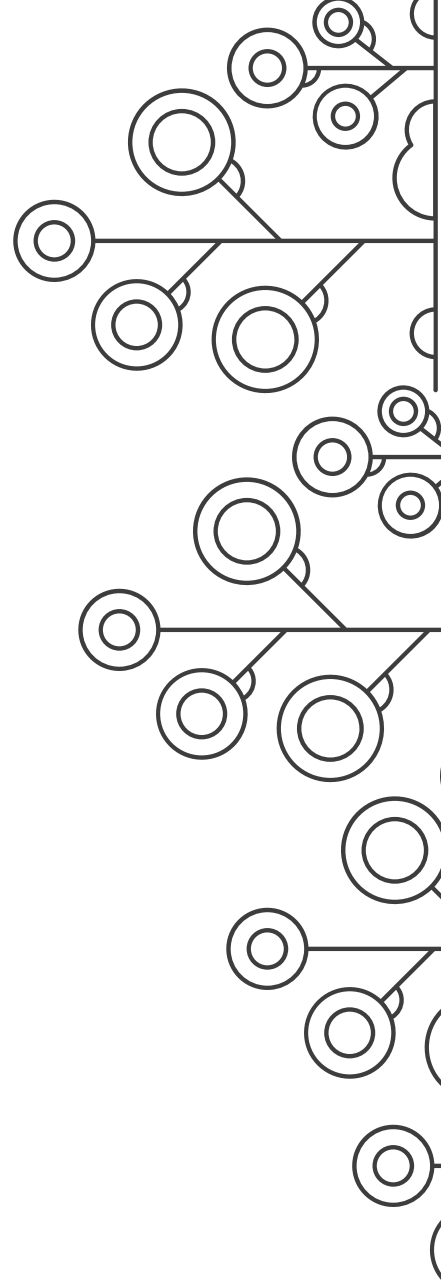
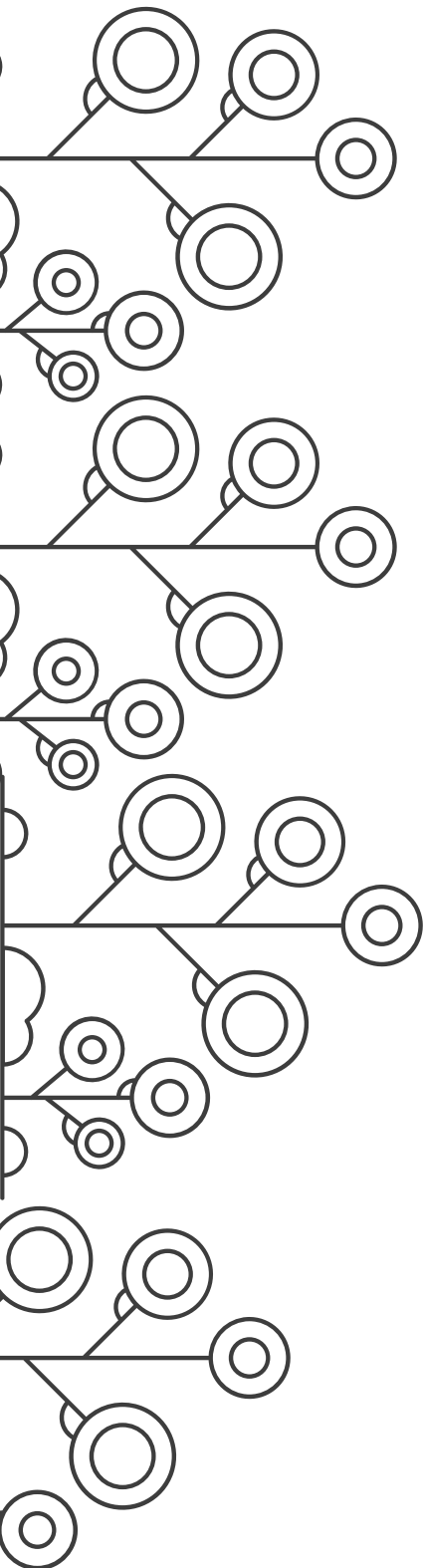
DURACIÓN: 50 HORAS

NÚMERO DE PLAZAS: 50

FECHA DE COMIENZO: 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021

 Curso con puntuación a efectos del Baremo de Méritos Generales para funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional (pendiente de tramitación).



www.frmpcyl.es

AL SERVICIO DE LOS MUNICIPIOS Y PROVINCIAS
DE CASTILLA Y LEÓN